

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GARAVAGLIA GIANNANDREA**
Indirizzo **VIALE PICENO 60, 20129 MILANO**
Telefono **0277403833**

Cell
E-mail a.garavaglia@cittametropolitana.mi.it

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 28 Luglio 2022 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Città metropolitana di Milano
- Tipo di azienda o settore Responsabile Servizio opere pubbliche, manutenzioni, servizi e forniture Istituzione Idroscalo
- Tipo di impiego Settore Idroscalo - Area promozione e coordinamento dello sviluppo economico.
- Impiegato con qualifica di funzionario EP FE0.
- Garantisce la valorizzazione del patrimonio del Parco attraverso: il supporto tecnico alla progettazione di nuovi modelli di gestione, la progettazione e la direzione lavori delle opere edilizie e manutentive, l'approvvigionamento dei servizi e delle forniture funzionali alla gestione del Parco nel rispetto degli adempimenti giuridico-amministrativi conseguenti, provvede agli affidamenti dei lavori e dei servizi, cura i Contratti attuativi relativi agli Accordi Quadro gestendo tutte le fasi previste dalle diverse procedure.

- Date (da – a) Da 21 Novembre 2018 a 27 Luglio 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Città metropolitana di Milano
- Tipo di azienda o settore Istituzione Idroscalo
- Tipo di impiego Responsabile Servizio opere pubbliche, manutenzioni, servizi e forniture Settore Istituzione Idroscalo.
- Impiegato con qualifica di funzionario DG6.
- Garantisce la valorizzazione del patrimonio del Parco attraverso: il supporto tecnico alla progettazione di nuovi modelli di gestione, la progettazione e la direzione lavori delle opere edilizie e manutentive, l'approvvigionamento dei servizi e delle forniture funzionali alla gestione del Parco nel rispetto degli adempimenti giuridico-amministrativi conseguenti, gestendo tutte le fasi previste dalle diverse procedure.

- Date (da – a) Dal Novembre 2010 a Novembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Città metropolitana di Milano

- Tipo di azienda o settore Settore Idroscalo
- Tipo di impiego Responsabile Servizio opere pubbliche, manutenzioni, servizi e forniture Settore Istituzione Idroscalo.
 Impiegato con qualifica di funzionario DG6, posizione organizzativa dal 2.10.2000
 Garantisce la valorizzazione del patrimonio del Parco attraverso: il supporto tecnico alla progettazione di nuovi modelli di gestione, la progettazione e la direzione lavori delle opere edilizie e manutentive, l'approvvigionamento dei servizi e delle forniture funzionali alla gestione del Parco nel rispetto degli adempimenti giuridico-amministrativi conseguenti, gestendo tutte le fasi previste dalle diverse procedure.

- Date (da – a) Da 1 Aprile 1998 a Aprile 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Città metropolitana di Milano
- Tipo di azienda o settore Settore Idroscalo
- Tipo di impiego Tra le principali attività svolte:
 - Direzione dello staff di progettazione, direzione lavori e manutenzione del Servizio OOPP Idroscalo;
 - gestione appalti di servizi per il Parco Idroscalo (global service del verde, pulizie, derattizzazione, disinfestazioni, manutenzioni impianti e strutture, finanza di progetto, etc.)
 - rapporti con soggetti esterni: Enti pubblici, soggetti privati e del terzo settore (Regione, Comuni, ATS, Parco Agricolo Sud Milano, Consorzio Villoresi, PRAP Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria, sponsor, Università Bicocca, Politecnico di Milano, CNR e CNR Irea, Accademia di Belle Arti Milano) per lo studio e la realizzazione di progetti
 - redazione di pratiche edilizie necessarie per la realizzazione di opere
 - rapporti con soggetti titolari di concessioni interne al Parco (controllo realizzazioni degli obblighi di contratto, etc.)
 - redazione di progetti in materia di sicurezza dei cantieri ex decreto legislativo 81/08 e coordinamento in fase di esecuzione
 - pratiche riguardanti l'Osservatorio per la vigilanza sui lavori pubblici
 - responsabile unico del procedimento di opere, appalti di servizi, forniture e project financing
 - gestione risorse economiche assegnate
 - gestione interferenze tra tracciato canali Idroscalo e le nuove realizzazioni (vedi Centro Commerciale Westfield)
 - supporto tecnico per la realizzazione e l'implementazione del Parco dell'Arte
 - collaborazione con i volontari della Protezione Civile per la realizzazione di progetti di valore ambientale
 - implementazione e coordinamento progetto PRAP-Comune di Milano di inclusione sociale

- Date (da – a) Settembre 1996 – Marzo 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Carnago – Varese
- Tipo di azienda o settore Ufficio Tecnico
- Tipo di impiego Responsabile area tecnica, con qualifica di Coordinatore Tecnico VII qf
- Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinare e dirigere l'attività propria dell'area tecnica e verificare il conseguimento dei risultati propri di ciascuna unità operativa
 - esprimere pareri sulla regolarità tecnica delle proposte di deliberazione concernenti l'area di attività
 - curare le relazioni esterne inerenti l'unità operativa diretta (professionisti, enti)
 - redigere i progetti di opere pubbliche curandone la Direzione Lavori

- Date (da – a) Gennaio 1995 – Agosto 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lainate - Milano
- Tipo di azienda o settore Ufficio Tecnico
- Tipo di impiego Responsabile di area tecnica manutentiva – ufficio edilizia privata ed urbanistica
- Principali mansioni e responsabilità
 - Istruttore tecnico dell'iter concessorio di pratiche edilizie private e pubbliche

- istruttore tecnico per il controllo degli atti di convenzione tra Ente Comunale e privati
- sopralluoghi ispettivi per abitabilità ed agibilità di edifici pubblici e privati
- interazione con altri Enti Pubblici (Regione, Provincia, ASL, CIMEP)

- Date (da – a) Dicembre 1989 – Agosto 1990 e Ottobre 1991 – Dicembre 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studi di Architettura
- Tipo di azienda o settore Libero professionista
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità
 - Collaborazione alla redazione di piani urbanistici e piani attuativi
 - collaborazione per progettazione e realizzazione di edifici privati ad uso produttivo e commerciale
 - collaborazione per progettazione e realizzazione di lavori pubblici
 - contabilità lavori pubblici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2000 ad oggi
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vari enti di formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi di formazione e specializzazione funzionali all'aggiornamento continuo richiesto dall'Ordine Professionale degli Architetti e degli Ingegneri, inerenti le seguenti aree: Forum internazionali EcotecGreen: paesaggistica e sostenibilità; Materie ordinistiche e deontologiche; Gestione reti museali internazionali; E-learning di progettazione ed esemplificazione urbanistica ed architettonica; etc.
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /
-
- Date (da – a) Dal 1998 ad oggi
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Città metropolitana di Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi di formazione e specializzazione inerenti le seguenti aree: sicurezza cantieri (d.lgs 81/08); codice degli appalti e gestione gare; responsabilità pubblico dipendente; formazione sui servizi piattaforma sintel; anticorruzione; trasparenza e codice di comportamento dirigenti e po; attuazione criteri ambientali minimi; normativa iso 9001 e 14001; aggiornamento in materia di legalità, prevenzione della corruzione e trasparenza; seminari di aggiornamento in materia di lavori pubblici; sviluppo di competenze gestionali per titolari di PO; etc.
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /
-
- Date (da – a) Novembre 1990 – Febbraio 1991
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione
 - Qualifica conseguita /
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /
-
- Date (da – a) A.A 1988 – 1989
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in architettura. Tesi progettuale per la riqualificazione della Piazza antistante la Stazione Centrale di Milano, Via Vittor Pisani e Piazza della Repubblica
 - Qualifica conseguita Laurea V.O.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /
- Date (da – a) A.A 1981 – 1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Arturo Tosi – Busto Arsizio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Maturità scientifica
- Qualifica conseguita Diploma
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) /

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Le mansioni che svolgo mi portano a lavorare in staff ed avere contatti continui con professionisti, imprese, Enti ed Istituzioni. In tale ottica sono costantemente sollecitato a sviluppare capacità e competenze relazionali finalizzate al raggiungimento di obiettivi assegnati.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

La figura del Responsabile Unico del Procedimento, compito che mi è stato assegnato, comporta l'individuazione ed il coordinamento dei soggetti che intervengono per la redazione dei progetti tecnici redatti all'interno della struttura organizzativa, la suddivisione dei carichi di lavoro e la definizione ed il rispetto dei budget e dei tempi di esecuzione. Sono costantemente coinvolto nel coordinamento di tavoli di lavoro che coinvolgono risorse interne ed esterne all'ente.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Il lavoro che svolgo comporta l'utilizzo dei programmi informatici base – office, word, excel, Inoltre è richiesto l'utilizzo di applicativi – Linea 32 - funzionali al presidio di adempimenti amministrativi; Piattaforma SINTEL per la gestione di RDO e gare di servizi.
Abile nell'uso di internet

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Interesse per l'architettura e l'urbanistica e il suo sviluppo storico

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Iscritto all'Ordine degli architetti e pianificatori della provincia di Varese n. 1240

PATENTE O PATENTI

A e B

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03